**Základní škola a mateřská škola Křenov,**

**okres Svitavy**

**Školní vzdělávací program školní družiny**

# Obsah

[**Obsah** 2](#_heading=h.gjdgxs)

[Identifikační údaje: 3](#_heading=h.30j0zll)

[Školní vzdělávací program pro školní družinu 4](#_heading=h.1fob9te)

[Cíle vzdělávání 4](#_heading=h.3znysh7)

[Formy vzdělávání 4](#_heading=h.2et92p0)

[Obsah a časový plán vzdělávání 6](#_heading=h.tyjcwt)

[Výchovné a vzdělávací strategie 7](#_heading=h.1t3h5sf)

[Podmínky pro přijetí 8](#_heading=h.4d34og8)

[Podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami 9](#_heading=h.2s8eyo1)

[Materiální podmínky 9](#_heading=h.3rdcrjn)

[Personální podmínky 9](#_heading=h.26in1rg)

[Popis ekonomických podmínek 9](#_heading=h.lnxbz9)

[Podmínky zajištění BOZP 10](#_heading=h.35nkun2)

# Identifikační údaje:

**Název ŠVP:**

Školní vzdělávací program pro školní družinu

**Údaje o škole:**

Název školy: Základní škola a mateřská škola Křenov, okres Svitavy

Adresa: Křenov 141

569 22 Křenov

Ředitel školy: Mgr. Pavel Kovářík

Kontakty: telefon ředitel: +420 731 550 562

email: [reditel@zsamskrenov.cz](mailto:reditel@zsamskrenov.cz)

webové stránky: [www.zsamskrenov.cz](http://www.zsamskrenov.cz)

IČ: 71004874

**Zřizovatel:**

Název: Obec Křenov

Adresa: Křenov 26

569 22 Křenov

Kontakty: telefon: +420 461 321 187

email: [obec.krenov@seznam.cz](mailto:obec.krenov@seznam.cz)

webové stránky: [www.obeckrenov.cz](http://www.obeckrenov.cz)

Platnost dokumentu od 1.9.2023.

Ve Křenově 31.8.2023.

Mgr. Pavel Kovářík

ředitel školy

# Školní vzdělávací program pro školní družinu

* je povinným zveřejněným dokumentem
* slouží pedagogům, rodičům, zřizovateli i kontrolním orgánům
* má přispět k cílenému ovlivňování volného času žáka ve školní družině, omezit nahodilost a stereotyp ve volbě námětů

**Charakteristika školní družiny**

Školní družina je umístěna v přízemí hlavní budovy Základní školy a mateřské školy Křenov, okres Svitavy. ŠD využívá samostatnou třídu s vybavením vhodným pro naplňování výchovně vzdělávací činnosti v zájmovém vzdělávání. ŠD využívá k výchovně vzdělávací činnosti tělocvičnu, školní i dětské hřiště, počítačovou učebnu. Je určena pro žáky 1. stupně základní školy dle podmínek naplněnosti. Je otevřena každý školní den od 11 hodin do 15:30 hodin. Služby ŠD jsou poskytovány přihlášeným žákům za úplatu. Chod ŠD se řídí vnitřním řádem školní družiny.

**Výchovně vzdělávací činnost ve školní družině:**

* realizuje pravidelnou výchovnou, zájmovou, rekreační a vzdělávací činnosti včetně možnosti přípravy na vyučování
* zabezpečuje odpočinek, relaxaci a aktivní využití volného času
* respektuje a rozvíjí věkové, individuální zvláštnosti a nadání žáků
* napomáhá formování životních postojů a posiluje osobnost dítěte k dosažení úspěchu
* poskytuje čas k odpočinku
* umožňuje prohlubování vztahů mezi vrstevníky
* má důležitou roli v prevenci negativních sociálních jevů
* spolupracuje s rodinou

# Cíle vzdělávání

* dbát na dodržování školního řádu, školní jídelny a vnitřního řádu školní družiny
* vést děti důsledně k uvědomělé kázni, čestnému jednání a kamarádství
* vést ke spolupráci a respektu k ostatním
* zapojení žáků hravou formou do činností výtvarných, pracovních, hudebních, tělesných, přírodovědných a ekologických
* vést k tvořivému a logickému myšlení
* nabízet vzdělávací činnosti včetně možnosti přípravy na vyučování
* rozvoj volních vlastností, samostatnosti, odpovědnosti a správného rozhodování
* uplatňování zásad slušného chování
* dbát na šetrné zacházení s majetkem ŠD, ZŠ
* zlepšovat estetický vzhled třídy školní družiny a okolí
* budovat pozitivní vztah k přírodě a kultuře
* včas odhalit šikanu mezi spolužáky
* zájmovými činnostmi přispět k rozvoji osobnosti žáka
* přispívat k prevenci sociálně patologických jevů

# Formy vzdělávání

**Odpočinková činnost ve ŠD**

* odpočinek na koberci
* četba časopisů a pohádek
* poslech CD
* četba na pokračování
* TV – pohádky
* společné povídání

**Zájmová činnost**

* konstruktivní hry na koberci
* stolní a společenské hry
* modelování, obkreslování, omalovánky
* kreslení na volný námět
* řízená výtvarná činnost
* poslech hudby
* spontánní činnost

**Rekreační činnost ve ŠD**

* pravidelné vycházky
* pobyt venku na školním hřišti
* pobyt venku na dětském hřišti
* pohybové hry ve třídě
* hry a cvičení v tělocvičně
* tanec

#### Příprava na vyučování

* spolupráce s třídními učitelkami zejména 1. a 2. tříd
* správné držení tužky
* dle zájmu dětí – opakování učiva
* tematické pracovní listy
* didaktické hry
* hádanky a hlavolamy
* hlasitá četba
* hry s procvičováním logiky, řazení čísel
* výukové programy na počítači
* domácí úkoly

**Příležitostné akce**

* nácvik na vánoční koncert, školní akademii, …
* pořádání „bleších“ trhů
* příspěvky do výtvarných soutěží (dětské časopisy, Dům dětí…)
* příprava nástěnek, zdobení oken
* výroba dárků pro budoucí prvňáčky
* příprava přání a dárků ke Dni seniorů
* příprava přání a dárků ke Svátku matek
* oslavy významných svátků a dnů – Halloween, Mikuláš, Vánoce, Velikonoce, Čarodějnice, Den dětí, …

# Obsah a časový plán vzdělávání

**Tělesná výchova**

* pravidelná cvičení, pohyb na čerstvém vzduchu
* pravidelné vycházky do přírody, hry v terénu
* hry v tělocvičně, cvičení na nářadí
* cvičení při hudbě, aerobic

**Výtvarná výchova**

* využívat přírodních materiálů
* využívat různé techniky Vv, kombinování různých technik, hra s barvou
* příprava na výtvarné soutěž
* vnímání estetického prostředí

**Pracovní výchova**

* práce s různými materiály – papír, textil, drátky, příze, vlna
* základy vyšívání, tkaní náramků z korálků, náramky z uzlíků
* aranžování suchých květin
* vystřihování, lepení, modelování
* konstruktivní hry
* výroba dárků k různým svátkům
* estetická úprava prostředí školní družiny
* vedení dětí k pořádku - uklízení her a hraček
* výzdoba školy

**Hudební výchova**

* zpěv
* hudebně pohybová činnost, nácvik tanečků
* hudební hry a soutěže

**Mravní výchova**

* osvojení základních pravidel slušného chování (prosím, děkuji, zdravení,) půjčování hraček, omluva, přiznání, pomoc starším, slušné stolování
* vytvářet vzájemně mezi žáky kamarádské vztahy
* nedovolit, aby některý jedinec ponižoval svým jednáním jiného žáka
* všímat si žáků při činnostech, ihned reagovat na agresivní a vulgární chování
* úcta k dospělým, rodičům a pedagogickým pracovníkům

**Dramatická výchova**

* četba pohádek
* divadlo s vlastnoručně vyrobenými loutkami, dramatizace pohádek
* poslech mluveného slova z CD
* nácvik říkadel, básniček a pohádek

**Ekologická výchova**

* vést žáky k ochraně životního prostředí - třídění odpadu (papír + plasty)
* pravidelné vycházky do přírody s různým zaměřením
* úcta k majetku a vybavení školy
* udržování pořádku a sběr odpadků kolem školy

**Dopravní výchova**

* poučení žáků o pravidlech silničního provozu a chování chodců
* seznámení s dopravními značkami

Školní družina je v provozu denně od 11 hod do 15,30 hod.

Režim dne:

11,00 – 11,30 oběd

11,30 – 12,00 odpočinková činnost

12,00 – 13,15 zájmové činnosti

13,15 – 14,30 rekreační činnost, pobyt venku

14,30 – 15,30 činnost dle zájmu a potřeb dětí, úklid školní družiny

Školní vzdělávací plán je sestaven na dobu jednoho vzdělávacího cyklu (10 měsíců) pro žáky 1.stupně základní školy.

Obsah a časový plán jsou podrobněji zpracovány v ročním plánu činností, ze kterého čerpáme podle aktuálního stavu počtu žáků v družině. Příležitostné akce budeme realizovat během celého výchovně vzdělávacího cyklu. Toto uspořádání nám bude umožňovat tvořivě reagovat na změny a různou skladbu žáků.

# Výchovné a vzdělávací strategie

**Klíčové kompetence**

**Kompetence k učení**

Vychovatelka

* předává nové informace
* pomáhá využít nových poznatků v praktických činnostech a v životě
* vede žáka k dovednosti dávat si věci a poznatky do souvislosti

**Kompetence k řešení problémů**

Vychovatelka

* dává žákům prostor k vyjádření svého názoru
* pomáhá nalézt různé způsoby a varianty řešení
* vede žáky k zodpovědnosti za své rozhodnutí
* a také k objektivnímu hodnocení svých činů
* vede žáky k přijímání neúspěchu a motivuje je k opětovnému řešení úkolu jinými způsoby

**Kompetence komunikativní**

Vychovatelka

* dává prostor k vyjádření
* vede žáky k práci v týmu
* rozvíjí schopnost naslouchat druhým, porozumět a vhodně reagovat
* umožňuje využít komunikativních dovedností k vytváření sociálních vztahů

**Kompetence sociální a personální**

Vychovatelka

* vede žáky k dodržování pravidel slušného chování
* podílí se na upevňování dobrých vztahů kolektivu
* podněcuje žáky ke spolupráci ve skupině

**Metody práce**

* týmová práce
* výklad
* pozorování
* individuální přístup
* dramatizace
* vyprávění
* praktické činnosti
* rozhovory
* výlety
* soutěže
* návštěva knihovny
* pohybové aktivity
* hry - konstruktivní, stolní, tvořivé, námětové
* poznávání rostlin, živočichů
* relaxace
* přírodovědné, turistické vycházky

# Podmínky pro přijetí a ukončení zájmového vzdělávání ve školní družině

* Činnost družiny je určena žákům I. stupně ZŠ.
* Školní družina má 1 oddělení, do kterého lze zapsat maximálně 30 pravidelně docházejících žáků. Na jednoho vychovatele může být maximálně 30 denně přítomných žáků.
* Počet žáků v oddělení se postupně naplňuje od 1. třídy, přičemž jsou zohledňováni dojíždějící žáci.
* O přijetí žáka do školní družiny se rozhoduje na základě písemné přihlášky, její součástí je písemné sdělení zákonných zástupců žáka o rozsahu docházky a o způsobu odchodu žáka z družiny, tyto jsou zaznamenány na zápisním lístku. O přijetí žáka do školní družiny rozhoduje ředitel/ka školy.
* Odhlášení žáka ze ŠD v průběhu školního roku může provést zákonný zástupce žáka písemnou žádostí odevzdanou vychovatelce ŠD nebo řediteli/ce školy
* Jestliže žák svým nevhodným chováním soustavně narušuje činnosti ve školní družině nebo bez řádné omluvy přeruší docházku na dobu delší než 14 dní, lze žáka ze ŠD vyloučit.
* Po přijetí žáka do ŠD se na něho vztahují veškerá práva a povinnosti zájmového vzdělávání v našem zařízení dle vnitřního řádu školní družiny.

# Podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Školní družinu navštěvují i žáci se specifickými vzdělávacími potřebami. Jsou to děti, které potřebují specifický dozor a individuální přístup.

Vychovatelka školní družiny úzce spolupracuje se školou, především při stanovení vhodných forem integrace a forem práce. Je seznámena se závěry odborného vyšetření žáka v poradenských zařízeních. Při vzdělávání těchto žáků probíhá intenzivní spolupráce také s rodiči. Je zohledněno přiměřené zatížení v případě pohybových aktivit a vycházek.

Třídní učitelé a zákonní zástupci jsou povinni informovat vychovatelku o všech změnách zdravotního stavu žáka.

Zabezpečení výuky a výchovy těchto žáků se uskutečňuje plně v souladu s ŠVP školy a s materiálními, technickými a personálními podmínkami ŠD.

Pokud je k žákovi přidělen asistent pedagoga nese odpovědnost za žáky zájmového vzdělávání, se kterými pracuje, konečná zodpovědnost za bezpečnost a dohled nad účastníky zájmového vzdělávání spočívá vždy na vychovatelce, se kterou spolupracuje.

Asistent pedagoga pomáhá vychovatelce při organizaci a realizaci volnočasových aktivit, vzdělávání, podporuje samostatnost a aktivní zapojení žáka do všech činností uskutečňovaných ve škole.

# Materiální podmínky

* 1 učebna (herna) pro ŠD vybavená nábytkem (stoly a židličky pro práci, prostor pro hraní s kobercem, skříňky pro uložení materiálu a her)
* počítač v učebně
* radiomagnetofon s CD přehrávačem
* televizor s wifi

**Prostorové podmínky**

* učebna (herna)
* tělocvična
* školní hřiště
* dětské obecní hřiště
* počítačová učebna
* místnost školního čtenářského klubu

# Personální podmínky

* pedagogické působení zajišťuje jedna odborně kvalifikovaná vychovatelka
* další vzdělávání vychovatelky probíhá formou samostudia odborné literatury, sledováním nových trendů v oblasti zájmového vzdělávání, účastí na akreditovaných kurzech a dalším vzdělávání pedagogů
* v případě přidělení asistenta pedagoga pro žáka se SVP je přítomen i ve výchovně vzdělávací činnosti ve školní družině

# Popis ekonomických podmínek

* úplata za školní družinu činí 80 Kč za měsíc, o výši rozhoduje ředitel/ka školy
* úplata se platí bankovním převodem na školní účet nebo osobně v pokladně školy u paní účetní 2x ročně vždy na počátku období září - leden, únor - červen
* získané finanční prostředky od zákonných zástupců jsou využívány k nákupu výtvarného materiálu, her, hraček a dalších potřeb ve školní družině, k nákupu vybavení a obnově interiéru prostoru ŠD

# Podmínky zajištění BOZP

* důsledné dodržování vnitřního řádu školní družiny
* poučení dětí o bezpečnosti ve škole, školní družině, tělocvičně, na školním hřišti, dětském hřišti, chování na veřejnosti, při vycházkách, exkurzích, výletech, dopravních předpisech, požární ochraně a všech ostatních činnostech
* školní družina je součástí základní školy, a proto bude zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí zajišťováno v rámci školy
* školní řád stanoví obecně pravidla chování dětí a ostatní podmínky jsou zařazeny do vnitřního řádu školní družiny

**Podmínky pro hygienické a bezpečné působení školní družiny:**

* vhodná struktura režimu s dostatkem relaxace a aktivního pohybu dané režimem a skladbou zaměstnání
* vhodný stravovací a pitný režim
* zdravé prostředí užívaných prostorů družiny
* ochrana žáků před úrazy
* dostupnost prostředků první pomoci, kontaktů na lékaře

**Psychosociální podmínky**

* vytváření pohody prostředí, příznivé sociální klima
* respekt k potřebám jedince a jeho osobním problémům, všestranný prospěch dítěte
* věková přiměřenost a motivující hodnocení, dostatečná zpětná vazba
* ochrana žáků před násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy
* spoluúčast žáků na životě družiny
* včasná informovanost žáků i jejich rodičů o činnosti školní družiny a jejím vnitřním životě