**Vnitřní řád školní družiny**

# Obecná ustanovení

Vnitřní řád školní družiny je vydáván v souladu s §30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhlášce č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

Ustanovení vnitřního řádu školní družiny platí i při účasti na akcích organizovaných školní družinou mimo areál školy.

Vnitřní řád ŠD určuje pravidla provozu, stanovuje režim ŠD, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče a žáky.

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování.

# Práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců a vychovatele ve školní družině

Práva a povinnosti účastníků činnosti školní družiny (dále jen “žáků), jejich zákonných zástupců a pedagogických pracovníků jsou dána školským zákonem.

## Práva žáků

Žáci docházející do školní družiny mají všechna práva dítěte, jak jsou stanovena v „Úmluvě o právech dítěte.“

Žáci docházející do školní družiny mají právo:

* na svobodu myšlení, náboženství, svobodu projevu
* na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek
* na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, rekreačních a dalších akcích zajišťovaných školní družinou
* seznámit se se všemi předpisy se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve školní družině
* na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí
* na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikománií

## Povinnosti žáků

Žáci docházející do školní družiny mají povinnost:

* docházet do ŠD dle údajů v přihlášce
* odcházet ze ŠD pouze s vědomím vychovatelky.
* oznamovat důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými vnitřním řádem a údaje, které jsou podstatné pro průběh zájmového vzdělávání, bezpečnost žáka
* dodržovat vnitřní řád školní družiny a školní řád, dodržovat další pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
* řídit se pokyny zaměstnanců vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem
* chovat se slušně k zaměstnancům školy a jiným účastníkům zájmového vzdělávání
* dodržovat pravidla kulturního chování
* informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání
* chránit svou bezpečnost a zdraví vlastní i spolužáků
* ihned hlásit každý úraz nebo vzniklou škodu, ke kterým došlo v souvislosti s činností v ŠD
* chodit vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti
* udržovat své věci v pořádku a chránit majetek ŠD i ostatních žáků před poškozením
* chránit své zdraví i zdraví spolužáků
* žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek)
* nesmějí se dopouštět projevů rasismu a šikanování
* do družiny nenosit předměty, které nesouvisí se zájmovým vzděláváním a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob
* do družiny nenosit cenné věci, větší obnosy peněz, předměty ohrožující mravní výchovu žáků, předměty. Škola neodpovídá za škodu způsobenou poškozením či ztrátou cenných věcí, které byly do školy bezdůvodně přineseny.
* zjistí-li žák ztrátu osobní věci, oznámí tuto skutečnost neprodleně vychovatelce
* zapomenuté a ztracené předměty v areálu školy odevzdá nálezce vychovatelce

## Práva zákonných zástupců

Zákonný zástupce má právo:

* na informace o průběhu a vzdělávání žáka ve školní družině, na informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
* na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona
* u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení
* vznášet připomínky a podněty k práci školní družiny
* v případě nespokojenosti se obrátit na vychovatelku ŠD nebo ředitele/ku školy

## Povinnosti zákonných zástupců

 Zákonný zástupce má povinnost:

* řádně, úplně a pravdivě vyplnit přihlášku do ŠD a včas ohlásit změny v údajích
* zajistit, aby žák přihlášený k pravidelné denní docházce docházel řádně do školní družiny v termínu uvedeném na zápisovém lístku
* včas uhradit úplatu za školní družinu
* na vyzvání ředitele školy nebo vychovatelky se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se chování žáka.
* informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmové vzdělávání, údaje o tom, zda je žák zdravotně znevýhodněn, včetně údaje o druhu znevýhodnění
* dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
* oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a školského zákona č. 561/2004 Sb. další údaje, které jsou podstatné pro průběh zájmového vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích
* vyzvednout žáka ze ŠD včas v době stanovené v přihlášce do ŠD, nejpozději do 15,30 hodin
* seznámit se s vnitřním řádem ŠD a respektovat jej

## Práva vychovatelky

Vychovatelka má při výkonu své pedagogické činnosti právo:

* na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků, zákonných zástupců a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole
* aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy
* volit a být voleni do školské rady
* na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti

## Povinnosti vychovatelky

Kromě povinností stanovených školským zákonem je každý pedagogický pracovník povinen ve smyslu evropského GDPR zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje a zaměstnanců školy, citlivé osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školského poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku, shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před neoprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok, nepotřebné údaje vyřazovat a dál nezpracovávat.

## Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky, zákonnými zástupci žáků a zaměstnanci školy

Vychovatelka školy vydává žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním zájmového vzdělávání, vnitřního řádu školní družiny, se zajištěním bezpečnosti a dalších nezbytných organizačních opatření.

Žáci jsou během pobytu ve školní družině povinni respektovat jakéhokoliv zaměstnance školy.

Všichni účastníci vzdělávacího procesu (žáci, pedagogičtí pracovníci, ostatní zaměstnanci školy i zákonní zástupci žáků) mají právo na respekt a slušné chování druhé strany a povinnost při jednání dodržovat vnitřní řád školní družiny a další předpisy, které se vztahují ke vzdělávacímu procesu.

Všichni účastníci a zaměstnanci školy dbají na dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušného chování a dbají na udržování pořádku a čistoty ve všech prostorách školy.

# Provoz a vnitřní režim školní družiny

* doba provozu školní družiny začíná v 11.00 hod. – po skončení 4. vyučovací hodiny odchodem žáků na oběd do školní jídelny a končí v 15,30 hod.
* školní družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování
* školní družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, relaxačních, zájmových a rekreačních činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování
* rozsah denního provozu školní družiny a rozvrh činnosti schvaluje ředitel/ka školy na návrh vychovatelky
* školní družina ke své činnosti užívá třídu, tělocvičnu, školní hřiště, dětské hřiště a zatravněné prostory v okolí školy
* rodiče a další návštěvníci do školy nevstupují bez vědomí vychovatelky

## Přihlášení a odhlášení účastníka

* Činnost družiny je určena žákům I. stupně ZŠ.
* Školní družina má 1 oddělení, do kterého lze zapsat maximálně 30 pravidelně docházejících žáků. Na jednoho vychovatele může být maximálně 30 denně přítomných žáků.
* Počet žáků v oddělení se postupně naplňuje od 1. třídy, přičemž jsou zohledňováni dojíždějící žáci.
* O přijetí žáka do školní družiny se rozhoduje na základě písemné přihlášky, její součástí je písemné sdělení zákonných zástupců žáka o rozsahu docházky a o způsobu odchodu žáka z družiny, tyto jsou zaznamenány na zápisním lístku.
* O zařazení žáka do školní družiny rozhoduje ředitel/ka školy.
* Ve školní družině zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků vychovatelka.
* Odhlášení žáka ze ŠD v průběhu školního roku může provést zákonný zástupce žáka písemnou žádostí odevzdanou vychovatelce ŠD nebo řediteli/ce školy.
* Jestliže žák svým nevhodným chováním soustavně narušuje činnosti ve školní družině nebo bez řádné omluvy přeruší docházku na dobu delší než 14 dní, lze žáka ze ŠD vyloučit.

## Příchody a odchody

* Žáky si vychovatelka přebírá od třídního učitele v 11h. po skončení 4. vyučovací hodině ve školní jídelně.
* Žáci, kteří mají více vyučovacích hodin, přicházejí do školní družiny sami a nahlásí se vychovatelce.
* Pokud si vyučující ponechá žáka po vyučování ve třídě, musí to sdělit vychovatelce.
* Žák bez vědomí vychovatelky neopouští školní družinu nebo prostor vymezený k dané činnosti.
* Pokud se žák do ŠD nedostaví, nenese za něho vychovatelka zodpovědnost.
* Za odchod do kroužků, doučování, náboženství a příchod účastníků zpět do ŠD zodpovídá vyučující resp. vedoucí kroužku.
* Doba pobytu žáka ve školní družině se řídí údaji uvedenými na zápisním lístku.
* Žák je ze školní družiny vydáno pouze zákonnému zástupci, jím určené osobě nebo odchází samo podle informací uvedených v zápisním lístku
* Předem známou nepřítomnost žáka, následnou omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky docházky žáka, nebo pokud má žák odejít ze školní družiny jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a uvedené na zápisním lístku, sdělí rodiče družině písemně prostřednictvím školního informačního systému Edookit nebo telefonicky.
* Předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování žáků zajišťuje vychovatelka.
* Rodiče se mohou s vychovatelkou spojit na čísle: 705128323
* V případě nevyzvednutí žáka do stanovené doby jsou telefonicky kontaktováni zákonní zástupci žáka a informováno vedení školy. Pokud je tento postup bezvýsledný, kontaktuje vedení školy pracovníka orgánu péče o dítě a požádá o pomoc policii.

## Úplata za pobyt ve školní družině

* úplata za školní družinu činí 80 Kč za měsíc, o výši rozhoduje ředitel/ka školy
* úplata se platí bankovním převodem na školní účet nebo osobně v pokladně školy u paní účetní 2x ročně vždy na počátku období září - leden, únor - červen
* získané finanční prostředky od zákonných zástupců jsou využívány k nákupu výtvarného materiálu, her, hraček  a dalších potřeb ve školní družině, k nákupu vybavení a obnově interiéru prostoru ŠD

# Bezpečnost a ochrana zdraví žáků, ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

## Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

* Žáci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví svých spolužáků, pracovníků školy i ostatních osob.
* Bezpečnost a ochrana zdraví žáků ve školní družině je zajištěna po celou dobu provozu ŠD.
* Žákům není v době mimo zájmové vzdělávání zdržovat se v prostorách školní družiny, pokud nad nimi není vykonáván dohled.
* Žáci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny.
* Žáci dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu. Dodržují pravidla chování a hygieny.
* Žáci dodržují řády odborných učeben, tělocvičny a dílny, pokud do nich při zájmovém vzdělávání vstupují.
* Při vycházkách a pobytech na hřišti jsou žáci opakovaně seznamováni s pravidly bezpečnosti, bezpodmínečně dodržují pokyny a příkazy vychovatelky.
* Do družiny žáci nesmí nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví nebo způsobit úraz.
* Žákům není dovoleno otevírat okna, manipulovat s topením, osvětlením. Na počítačích pracují se souhlasem vychovatelky.
* Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde v souvislosti s činností družiny, okamžitě hlásí žáci vychovatelce. Zdravotní indispozici žáka neprodleně oznámí vychovatelce, která poskytne potřebnou péči, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce, případně zajistí transport nemocného žáka vždy v doprovodu zákonného zástupce či jiné pověřené osoby. Vychovatelka vyplní záznam do knihy úrazů, popřípadě vyplní předepsané formuláře.
* Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
* Zaměstnanci školy dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy, pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.

## Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

* Je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy. Za porušení zákazu budou uplatňována výchovná opatření.
* Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy, školní družiny a při akcích školní družiny přísně zakázány. Podle okolností ředitel/ka školy uváží možnost postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.

# Ochrana majetku školy

* Žáci mají právo užívat zařízení školní družiny v souvislosti se zájmovým vzděláváním.
* Žáci mají úctu k majetku a věcem ve vlastnictví školy, spolužáků a dalších osob.
* Žáci jsou povinni udržovat v pořádku a nepoškození předměty tvořící zařízení školy a školní družiny včetně předmětů svěřených jim do osobního užívání.
* V ostatních učebnách žáci zachovávají pořádek, nepoškozují majetek.
* Žáci okamžitě oznámí zjištěné závady školního majetku vychovatelce.
* Škodu na majetku školy, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, je povinen zákonný zástupce žáka v plné výši uhradit

# Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád školní družiny byl projednán a schválen na pedagogické radě dne 31. 8. 2023 a je platný od 1. 9 .2023.

Ve Křenově 31. 8. 2023

Mgr. Pavel Kovařík

ředitel školy